

**Соглашение
об охране конфиденциальности информации с субъектами
электроэнергетики и потребителями электрической энергии,
оказывающими услуги по обеспечению системной надежности**

(в форме присоединения)

1.1. Термины и определения

Передающая сторона – Сторона, предоставляющая другой Стороне доступ к Конфиденциальной информации, обладателем которой она является, в том числе путем передачи Конфиденциальной информации на материальном носителе, и (или) предъявляющая требование к другой Стороне о соблюдении конфиденциальности информации, содержащейся в материалах, разрабатываемых другой Стороной в ходе исполнения договора, заключенного Сторонами.

Принимающая сторона – Сторона, получающая от другой Стороны доступ к Конфиденциальной информации, обладателем которой является другая Сторона, в том числе путем приема материальных носителей с Конфиденциальной информацией, и (или) разрабатывающая материалы в ходе исполнения договора, заключенного Сторонами, содержащие информацию, в отношении которой другая Сторона предъявляет требование о соблюдении ее конфиденциальности.

Конфиденциальная информация – информация Передающей стороны, признаваемая конфиденциальной в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Передающей стороны, с которыми ознакомлена Принимающая сторона, иная информация, в отношении которой Передающей стороной заявлено требование о соблюдении ее конфиденциальности, в том числе информация, указанная в качестве конфиденциальной в договорах между Сторонами, включая информацию, составляющую коммерческую тайну; информацию для служебного пользования; информацию, относящуюся к персональным данным; инсайдерскую информацию.

Конфиденциальность информации – обязательное для выполнения Принимающей стороной, получившей доступ к Конфиденциальной информации Передающей стороны, требование не раскрывать и не передавать Конфиденциальную информацию Передающей стороны третьим лицам без согласия Передающей стороны.

Информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

Информация, составляющая коммерческую тайну, – сведения любого характера (производственные, технические, экономические, организационные и др.), в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, а также сведения о способах осуществления

профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, к которым у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании и в отношении которых Передающей стороной и (или) третьим лицом, перед которым Передающая сторона обязалась соблюдать конфиденциальность информации, введен режим коммерческой тайны.

Информация для служебного пользования – сведения, содержащиеся в документах и на других материальных носителях с грифом «Для служебного пользования», получаемых Передающей стороной от органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления, подведомственного указанным органам предприятия, учреждения, организации, и включаемые в документы, подготавливаемые работниками Передающей стороны.

Обладатель Конфиденциальной информации – лицо, которое владеет Конфиденциальной информацией на законном основании, ограничило доступ к Конфиденциальной информации и установило в отношении нее режим конфиденциальности.

Информационные ресурсы – отдельные документы и отдельные массивы документов, документы и массивы документов в информационных системах (библиотеках, архивах, фондах, банках данных, других информационных системах).

Доступ к Конфиденциальной информации – ознакомление Принимающей стороны с Конфиденциальной информацией Передающей стороны и (или) третьих лиц с согласия Передающей стороны, а также согласия иных лиц (если получение их согласия предусмотрено настоящим Соглашением) или на ином законном основании при условии сохранения конфиденциальности этой информации, в том числе путем передачи Конфиденциальной информации Принимающей стороне.

Передача Конфиденциальной информации – передача Конфиденциальной информации, зафиксированной на материальном носителе, Передающей стороной Принимающей стороне или Принимающей стороной третьим лицам с согласия Передающей стороны, а также с согласия иных лиц (если получение их согласия предусмотрено настоящим Соглашением) или на ином законном основании при условии сохранения конфиденциальности информации.

Представление Конфиденциальной информации – передача Конфиденциальной информации, зафиксированной на материальном носителе, органам государственной власти, иным государственным органам, органам местного самоуправления, подведомственным указанным органам предприятиям, учреждениям, организациям в целях выполнения их функций.

Разглашение Конфиденциальной информации – действие или бездействие, в результате которого Конфиденциальная информация в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) становится известной третьим лицам без

согласия Передающей стороны, а также согласия иных лиц (если получение их согласия предусмотрено настоящим Соглашением).

1.2. Принимающая сторона обязуется соблюдать конфиденциальность в отношении Конфиденциальной информации Передающей стороны, в том числе не допускать ее разглашения и не использовать во вред Передающей стороне, и обеспечивать специальные меры охраны и использования Конфиденциальной информации Передающей стороны, при этом уровень охраны Конфиденциальной информации Передающей стороны не должен быть ниже, чем для охраны собственной конфиденциальной информации Принимающей стороны.

1.3. Обеспечение конфиденциальности

1.3.1. Принимающая сторона вправе предоставлять доступ своим работникам к Конфиденциальной информации Передающей стороны только при условии наличия в трудовых договорах с соответствующими работниками обязательства работников о неразглашении Конфиденциальной информации Передающей стороны. Передающая сторона вправе запросить у Принимающей стороны список работников Принимающей стороны, которым будет предоставляться или был предоставлен доступ к Конфиденциальной информации Передающей стороны.

1.3.2. Настоящее Соглашение распространяется на Конфиденциальную информацию Передающей стороны независимо от вида носителя, на котором она зафиксирована.

1.3.3. Информация, передаваемая в письменной, печатной или иной материальной форме на любых материальных носителях (бумажных, электронных и т.д.), будет считаться Конфиденциальной информацией только в том случае, если такая информация имеет гриф ограничения доступа «Коммерческая тайна», «Для служебного пользования» либо пометку «Персональные данные», «Конфиденциально» (в зависимости от вида информации).

1.3.4. Информация, передаваемая в устной форме, будет считаться Конфиденциальной информацией только в том случае, если в момент передачи будет обозначена как конфиденциальная информация либо обозначена в зависимости от вида информации как коммерческая тайна, информация для служебного пользования, персональные данные, а позднее зафиксирована на материальном носителе с грифом ограничения доступа «Коммерческая тайна», «Для служебного пользования» либо с пометкой «Персональные данные», «Конфиденциально» (в зависимости от вида информации).

1.3.5. Информация, доступ к которой предоставляется Принимающей стороне без передачи материального носителя, информация, содержащаяся в информационных ресурсах, доступ к которым предоставляется Принимающей стороне без передачи материального носителя, а также информация, разрабатываемая в ходе выполнения договора, заключенного Сторонами, будет

считаться Конфиденциальной информацией Передающей стороны, если требования об охране ее конфиденциальности содержатся в нормах законодательства Российской Федерации, локальных нормативных актах Передающей стороны, с которыми ознакомлена Принимающая сторона, или условиях заключенного Сторонами договора либо в отношении которой Передающей стороной заявлено требование о сохранении ее конфиденциальности.

1.3.6. По каналам связи доступ к Конфиденциальной информации Передающей стороны производится при условии наличия у Принимающей стороны защищенных каналов передачи информации.

1.3.7. Информация для служебного пользования, полученная Передающей стороной от органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления, подведомственных указанным органам предприятия, учреждения, организации, передается Принимающей стороне только по письменному решению соответствующего органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления, подведомственных указанным органам предприятия, учреждения, организации, которые приняли решение об отнесении документа или материального носителя к категории информации для служебного пользования. Передача Конфиденциальной информации для служебного пользования Принимающей стороной третьим лицам возможна при условии получения письменного согласия Передающей стороны и органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления, подведомственных указанным органам предприятия, учреждения, организации, которые приняли решение об отнесении документа или материального носителя к категории информации для служебного пользования.

1.4. Передающая сторона вправе:

1.4.1. Относить информацию к Конфиденциальной информации Передающей стороны, определять перечень и состав Конфиденциальной информации.

1.4.2. Использовать Конфиденциальную информацию Передающей стороны для собственных нужд в порядке, не противоречащем законодательству Российской Федерации.

1.4.3. Разрешать или запрещать доступ к Конфиденциальной информации Передающей стороны своим работникам и (или) третьим лицам, определять порядок и условия доступа к ней.

1.4.4. Без согласования с Принимающей стороной, но с последующим уведомлением устанавливать, изменять и отменять в письменной форме режим конфиденциальности информации.

1.4.5. Требовать от Принимающей стороны и ее работников, получивших доступ к Конфиденциальной информации Передающей стороны, соблюдения обязанностей по охране ее конфиденциальности.

1.4.6. Требовать от работников Принимающей стороны, получивших доступ к Конфиденциальной информации Передающей стороны в результате действий, совершенных случайно или по ошибке, охраны конфиденциальности этой информации.

1.4.7. Защищать в установленном законом порядке свои права в случае разглашения, незаконного получения или незаконного использования третьими лицами Конфиденциальной информации Передающей стороны, в том числе требовать возмещения убытков, причиненных в связи с нарушением ее прав.

1.5. Принимающая сторона вправе:

1.5.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации самостоятельно определять способы защиты Конфиденциальной информации Передающей стороны. Однако при этом должны быть обеспечены:

а) исключение доступа к Конфиденциальной информации Передающей стороны любых лиц без согласия Принимающей стороны;

б) возможность использования Конфиденциальной информации Передающей стороны работниками Принимающей стороны без нарушения режима конфиденциальности информации;

в) возможность доступа к Конфиденциальной информации Передающей стороны третьих лиц только при условии получения согласия Передающей стороны, а также иных лиц (если получение их согласия предусмотрено настоящим Соглашением) и письменного обязательства о соблюдении третьими лицами, которым предоставляется доступ к Конфиденциальной информации Передающей стороны, условий конфиденциальности, аналогичных настоящему Соглашению.

1.5.2. Представлять органам государственной власти, иным государственным органам, органам местного самоуправления, подведомственным указанным органам предприятиям, учреждениям, организациям по их мотивированному требованию Конфиденциальную информацию Передающей стороны без согласия Передающей стороны только в случаях, когда представление информации обязательно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Принимающая сторона обязана:

1.6.1. Ограничивать доступ к Конфиденциальной информации Передающей стороны путем установления порядка обращения с Конфиденциальной информацией и контроля за соблюдением такого порядка.

1.6.2. Не использовать Конфиденциальную информацию Передающей стороны в целях, не связанных с исполнением обязательств по договору, заключенному Сторонами, или в иных целях, для которых к Конфиденциальной информации Передающей стороной предоставлен доступ Принимающей стороне.

1.6.3. Вести учет лиц, получивших доступ к Конфиденциальной информации Передающей стороны, и по запросу Передающей стороны незамедлительно представлять ей сведения о таких лицах.

1.6.4. Урегулировать отношения со своими работниками, которые получают доступ к Конфиденциальной информации Передающей стороны. В этих целях Принимающая сторона обязана:

а) ознакомить под роспись работника, доступ которого к Конфиденциальной информации Передающей стороны необходим для выполнения им своих трудовых обязанностей, с перечнем информации конфиденциального характера, утверждаемого Передающей стороной, а также с установленным Принимающей стороной режимом конфиденциальности и мерами ответственности за его нарушение;

б) создать работнику необходимые условия для соблюдения им установленного Принимающей стороной режима конфиденциальности информации.

1.6.5. Исключать доступ лиц, право доступа которых к Конфиденциальной информации не установлено, к Конфиденциальной информации Передающей стороны без согласия Передающей стороны.

При необходимости предоставить доступ к Конфиденциальной информации Передающей стороны третьим лицам Принимающая сторона обязана уведомить об этом Передающую сторону в письменной форме и получить письменное согласие на предоставление доступа к Конфиденциальной информации Передающей стороны третьему лицу по каждому отдельному случаю.

1.6.6. В случае представления Конфиденциальной информации Передающей стороны органам государственной власти, иным государственным органам, органам местного самоуправления, подведомственным указанным органам предприятиям, учреждениям, организациям, когда такое представление Конфиденциальной информации обязательно в соответствии с законодательством Российской Федерации, незамедлительно письменно уведомить об этом Передающую сторону, если иное не установлено нормами законодательства Российской Федерации.

1.6.7. Незамедлительно сообщить Передающей стороне о допущенном Принимающей стороной либо ставшем ей известном факте разглашения или угрозе разглашения, незаконном получении или незаконном использовании третьими лицами Конфиденциальной информации Передающей стороны, принимать необходимые меры по восстановлению конфиденциальности информации, не допускать дальнейшего несанкционированного использования или разглашения Конфиденциальной информации Передающей стороны.

1.7. Ответственность сторон. Принимающая сторона в случае причинения Передающей стороне убытков вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения настоящих Условий, в том числе причиненных действиями (бездействием) третьих лиц, которым Принимающей стороной предоставлен

доступ к Конфиденциальной информации Передающей стороны, обязана возместить причиненные убытки в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Настоящее Соглашение действует неопределенный срок и становится обязательными для Сторона с момента заключения Сторонами договора по итогам конкурентного отбора.

1.9. Обязательства Принимающей стороны в отношении Конфиденциальной информации Передающей стороны остаются в силе в течение срока действия режима конфиденциальности Конфиденциальной информации Передающей стороны, в том числе после прекращения обязательств по договорам, заключенным Сторонами. Срок действия режима конфиденциальности Конфиденциальной информации Передающей стороны устанавливается законодательством Российской Федерации и (или) локальными нормативными актами Передающей стороны, а если такой срок не установлен – в течение действия заключенного Сторонами договора, в ходе выполнения которого осуществлялся доступ Принимающей стороны к Конфиденциальной информации Передающей стороны, и пяти лет после его прекращения.

Соглашением между Сторонами может быть установлен иной срок действия режима конфиденциальности Конфиденциальной информации Передающей стороны.