

Соглашение
об электронном документообороте
(через электронную почту)

г. Москва

« ____ » _____ 20__ года

Акционерное общество «Системный оператор Единой энергетической системы» (АО «СО ЕЭС»), именуемое в дальнейшем **Сторона 1**, в лице

(указать должность и Ф.И.О. лица, уполномоченного на подписание соглашения),
действующего на основании доверенности от __.__.20__ № ____, с одной стороны, и

(_____) *(указать полное наименование контрагента и его сокращенное наименование в соответствии с учредительными документами),* именуемое в дальнейшем **Сторона 2**, в лице

(указать должность и Ф.И.О. лица, уполномоченного на подписание соглашения),
действующего на основании _____

(Устава, либо доверенности (с указанием реквизитов), либо свидетельства о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (с указанием реквизитов)), с другой стороны,

при совместном упоминании именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящее соглашение об электронном документообороте (далее – «Соглашение») о нижеследующем:

1. Стороны пришли к соглашению осуществлять с использованием информационно-телекоммуникационной сети **посредством электронной почты** Стороны с применением усиленной квалифицированной электронной подписи (далее – «КЭП») обмен в электронной форме Юридически значимыми сообщениями¹ (далее – «ЭДО»).

2. Электронный документ и приложения к нему, обмен которыми осуществляется через ЭДО, должны соответствовать Требованиям к электронным документам, размещенным на официальном сайте Стороны 1 в сети Интернет: <https://www.so-ups.ru/contacts/requirements/>. Изменения данных требований вступают в силу с момента их опубликования на указанном сайте.

3. Адрес электронной почты Стороны-1 для получения Юридически значимых сообщений: secr@so-ups.ru;

¹ Юридически значимыми сообщениями признаются заявления, уведомления, извещения, требования и иные сообщения, если они влекут или могут повлечь для одной или обеих сторон гражданское-правовые последствия в силу закона или сделки (в том числе требования, претензии, заявления, жалобы или иные документы, направленные с целью соблюдение досудебного порядка урегулирования спора; односторонние сделки (например, заявление о зачете встречных однородных требований, уведомления об одностороннем отказе от исполнения договора и прочее); сообщения, связанные с нарушением одной из Сторон обязательств по договору; сообщения, связанные с изменением обязательств (условий) договора), а также иные письма, уведомления, сообщения.

Адрес электронной почты Стороны-2 для получения Юридически значимых сообщений: _____.

(указать общий адрес электронной почты для получения входящей корреспонденции (адрес канцелярии или секретариата))

В случае изменения адреса электронной почты соответствующая Сторона обязана уведомить об этом другую Сторону и обеспечить непрерывное осуществление ЭДО. При этом вносить изменения в Соглашение не требуется.

4. Юридически значимое сообщение считается доставленным в момент отправки такого сообщения одной Стороной в адрес другой Стороны при условии, что размер вложений в электронное письмо не превышает 20 Мегабайт. В случае если размер вложения, планируемого к отправке, превышает 20 Мегабайт, то Юридически значимое сообщение направляется путем отправки получателю ссылки на облачное файловое хранилище, проходя по которой получатель может загрузить файлы юридически значимого сообщения и файл (-ы) электронной (-ых) подписи (-ей). При направлении ссылки на облачное файловое хранилище Юридически значимое сообщение считается доставленным с момента отправки такого сообщения одной Стороной в адрес другой Стороны.

5. Стороны по взаимному согласию вправе оформить (выставить, подписать) на бумажном носителе часть документов, указанных в пункте 1 Соглашения, в том числе если такой способ отправки прямо предусмотрен законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Сторон или соглашением Сторон, за исключением случаев, когда оформление (выставление, подписание) документов в электронной форме является обязательным в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6. Подсудность и порядок разрешения споров определяется в соответствии с договором, к которому относятся направляемые в электронной форме документы, послужившие основанием для возникновения спора, а в случае отсутствия заключенного договора – в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Соглашение применяется ко всем отношениям Сторон по уже заключенным договорам и договорам, которые будут заключены в будущем.

или

Соглашение применяется ко всем существующим отношениям Сторон в рамках следующих договоров: _____.

(перечислить реквизиты договоров, на которые будет распространять свое действие Соглашение)

или

Соглашение применяется ко всем отношениям Сторон по договорам, которые будут заключены в будущем.

8. В случае если условиями указанных в пункте 7 Соглашения договоров определены иные способы обмена документами, указанными в пункте 1 Соглашения, Стороны руководствуются положениями Соглашения и осуществляют обмен документами посредством ЭДО.

9. Сторона вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Соглашения. Соглашение будет считаться расторгнутым по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты получения другой Стороной соответствующего уведомления или с иной указанной в таком уведомлении даты.

10. Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.

или

Соглашение вступает в силу с _____ . (указать дату)

11. Соглашение составлено в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (Одному) экземпляру для каждой из Сторон.

12. Реквизиты и подписи Сторон:

12.1. Сторона 1:

АО «СО ЕЭС»

Место нахождения: г. Москва,
Китайгородский проезд, д. 7, стр. 3.
Почтовый адрес: 109074, г. Москва,
Китайгородский проезд, д. 7, стр. 3.
ИНН 7705454461

От Стороны 1:

(должность)

/ _____ /
М.П.

12.2. Сторона 2:

Место нахождения:

Почтовый адрес:

ИНН

От Стороны 2:

(должность)

/ _____ /
М.П.