



**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«СИСТЕМНЫЙ ОПЕРАТОР ЕДИНОЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ СИСТЕМЫ»**

Приложение 2
к приказу АО «СО ЕЭС»
от _____ № _____

**ПРАВИЛА
ПРИЕМА И ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В АО «СО ЕЭС»**

Введены в действие с:	____.____.2024
Листов:	11

Москва 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения.....	3
2. Термины и сокращения.....	3
3. Общие положения.....	3
4. Правила приема на обучение.....	4
5. Правила отчисления обучающихся.....	4
Приложение 1 Форма распоряжения о приеме на обучение.....	7
Приложение 2 Форма распоряжения об отчислении.....	8
Приложение 3 Образец формы удостоверения о повышении квалификации	9
Приложение 4 Форма справки о периоде обучения.....	10
Приложение 5 Форма справки об обучении.....	11

1. Область применения

1.1. Настоящие Правила устанавливают требования к порядку приема на обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) в АО «СО ЕЭС» и отчислению.

1.2. Настоящие Правила применяются при осуществлении обучения в АО «СО ЕЭС» на базе Центра подготовки персонала и филиалов АО «СО ЕЭС» ОДУ.

1.3. Работники, ответственные за прием лиц на обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) в АО «СО ЕЭС» и отчисление, обязаны руководствоваться требованиями настоящих Правил в части, касающейся выполняемых ими функций.

2. Термины и сокращения

договор об образовательных услугах	– договор об оказании платных образовательных услуг;
обучающийся	– обучающийся по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) в АО «СО ЕЭС»;
обучающийся работник	– работник АО «СО ЕЭС», проходящий обучение;
обучение	– обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) в АО «СО ЕЭС»;
учебно-тематический план	– детализированный план программы дополнительного профессионального образования (повышения квалификации);

3. Общие положения

3.1. Прием на обучение осуществляется на основании планов-графиков, разрабатываемых и утверждаемых согласно Положению об организации и осуществлении образовательной деятельности в АО «СО ЕЭС».

3.2. Прием на обучение и отчисление обучающихся оформляются распоряжениями по формам согласно приложениям 1¹, 2 соответственно, подписанными Председателем Правления или уполномоченным им лицом.

3.3. Подготовку проекта распоряжения о приеме на обучение (распоряжения об отчислении) обучающихся, представление на подписание, регистрацию и хранение в рамках кадрового делопроизводства осуществляет ДРП.

¹ Здесь и далее по тексту ссылки на пункты, подпункты, приложения относятся к настоящим Правилам.

3.4. При очной форме обучения (тестирования) иностранных граждан их проход на объекты АО «СО ЕЭС», осуществляющие работы, связанные с использованием сведений, составляющих государственную тайну, производится в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами АО «СО ЕЭС».

4. Правила приема на обучение

4.1. Прием на обучение проводится без вступительных испытаний.

4.2. Лица, не состоящие с АО «СО ЕЭС» в трудовых отношениях, принимаются на обучение при наличии:

– высшего образования или среднего профессионального образования по направлению подготовки «Электроэнергетика и электротехника» – для курсов повышения квалификации персонала ТФБ и дежурного персонала БИТ;

– высшего образования или среднего профессионального образования – для курсов повышения квалификации персонала в области управленческой деятельности.

4.3. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие высшее образование, полученное в иностранном государстве, эквивалентное высшему образованию, указанному в пункте 4.2, принимаются на обучение при наличии подтверждающих документов об иностранном образовании, легализованных и переведенных на русский язык в установленном законодательством Российской Федерации порядке (свидетельство о признании иностранного образования), если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации, регулируемыми вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования.

4.4. Прием на обучение лиц, не состоящих с АО «СО ЕЭС» в трудовых отношениях, осуществляется на основании договора об образовательных услугах, заключенного по итогам рассмотрения письма о приеме на обучение, написанного в свободной форме желающим пройти обучение, или письма организации, желающей заключить договор об образовательных услугах, с просьбой о приеме на обучение указанных ею лиц.

4.5. Распоряжение о приеме на обучение издается на основании:

– плана обучения – для работников АО «СО ЕЭС»;

– договора об образовательных услугах – для лиц, не состоящих с АО «СО ЕЭС» в трудовых отношениях.

5. Правила отчисления обучающихся

5.1. Отчисление обучающихся работников производится:

5.1.1. В связи с завершением обучения.

5.1.2. По инициативе обучающегося работника.

5.1.3. По инициативе АО «СО ЕЭС» в случаях:

а) непосещения обучения, то есть непосещения без уважительных причин 50 или более процентов времени учебных занятий, определяемого на основании данных журнала посещаемости курсов. Требования к журналу определяются отдельным локальным нормативным актом АО «СО ЕЭС».

б) невыполнения обучающимся работником обязанностей по добросовестному освоению программы дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) и выполнению учебно-тематического плана: непрохождение промежуточного и итогового тестирований в установленный срок, а также получение по их результатам оценки «неудовлетворительно», в том числе с учетом повторных неудовлетворительных результатов промежуточного и итогового тестирований.

5.1.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося работника и АО «СО ЕЭС».

5.2. При отчислении в связи с завершением обучения после успешного прохождения итогового тестирования АО «СО ЕЭС» в пятидневный срок со дня окончания обучения выдает обучающемуся работнику удостоверение о повышении квалификации по форме согласно приложению 3.

Удостоверение о повышении квалификации заверяется печатью АО «СО ЕЭС».

Выдача удостоверения о повышении квалификации фиксируется ЦПП (СПП) в журнале регистрации и выдачи удостоверений под роспись обучающегося (при аудиторном формате проведения очной части курса повышения квалификации персонала).

5.3. При отчислении обучающегося работника до окончания срока завершения обучения справка об обучении и справка о периоде обучения не выдаются.

5.4. Отчисление обучающихся на основании договоров об образовательных услугах производится:

5.4.1. В связи с завершением обучения.

5.4.2. По инициативе организации, заключившей договор об образовательных услугах.

5.4.3. По инициативе АО «СО ЕЭС» в случаях:

а) непосещения обучения, то есть непосещения без уважительных причин 50 или более процентов времени учебных занятий, определяемого на основании данных журнала учета занятий;

б) невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению программы дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) и выполнению учебно-тематического плана: непрохождение промежуточного и итогового тестирований в установленный срок, а также получение по их результатам оценки «неудовлетворительно», в

том числе с учетом повторных неудовлетворительных результатов промежуточного и итогового тестирований;

в) установления нарушения правил приема на обучение, повлекшего по вине обучающегося его незаконный прием на обучение.

5.4.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или организации, заключившей договор об образовательных услугах, и АО «СО ЕЭС».

5.5. При отчислении обучающегося на основании договора об образовательных услугах в связи с завершением обучения в пятидневный срок АО «СО ЕЭС» выдает обучающемуся (организации, заключившей договор об образовательных услугах) удостоверение о повышении квалификации по форме согласно приложению 3.

5.6. После подписания распоряжения об отчислении обучающегося на основании договора об образовательных услугах АО «СО ЕЭС»:

а) незамедлительно информирует организацию, заключившую договор об образовательных услугах, об отчислении обучающегося по основаниям, указанным в пункте 5.4.

б) при отчислении обучающегося по основанию, указанному в подпункте «а» пункта 5.4.3, в трехдневный срок выдает обучающемуся (организации, заключившей договор об образовательных услугах) справку о периоде обучения по форме согласно приложению 4;

в) при отчислении обучающегося по основанию, указанному в подпункте «б» пункта 5.4.3, в трехдневный срок выдает обучающемуся (организации, заключившей договор об образовательных услугах) справку об обучении по форме согласно приложению 5.

Приложение 1 Форма распоряжения о приеме на обучение

Акционерное общество «Системный оператор Единой энергетической системы» (АО «СО ЕЭС»)

Номер документа	Дата составления
РАСПОРЯЖЕНИЕ	

О приеме на обучение

Принять на обучение в АО «СО ЕЭС»

	Дата
с	
по	

в Центр подготовки персонала¹

(структурное подразделение)

по программе дополнительного профессионального образования (повышения квалификации)

(наименование)

по форме обучения:

(очная, очно-заочная, заочная)

№ п/п ²	Сведения об обучающихся					Основание ⁶
	Фамилия, имя, отчество, гражданство	Адрес электронной почты	Наименование организации ³	Наименование подразделения ⁴	Должность ⁵	
1						

(должность)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

¹ При обучении в филиале АО «СО ЕЭС» указывается структурное подразделение, полное официальное наименование филиала АО «СО ЕЭС» и сокращенное в скобках согласно лицензии на осуществление образовательной деятельности.

² Вносятся необходимое количество строк.

³ При обучении работников исполнительного аппарата АО «СО ЕЭС» указывается «АО «СО ЕЭС», при обучении работников филиалов АО «СО ЕЭС» – официальное сокращенное наименование филиала АО «СО ЕЭС», при обучении лиц по договору об оказании образовательных услуг, заключенному между АО «СО ЕЭС» и заказчиком указанных услуг, – наименование организации – заказчика или слова «физическое лицо».

⁴ Заполняется в случае обучения работников АО «СО ЕЭС». Для лица, обучающегося согласно договору об оказании образовательных услуг, заключенному между АО «СО ЕЭС» и заказчиком указанных услуг, могут указываться иные сведения.

⁵ Заполняется в случае обучения работников АО «СО ЕЭС». Для лица, обучающегося согласно договору об оказании образовательных услуг, заключенному между АО «СО ЕЭС» и заказчиком указанных услуг, могут указываться иные сведения.

⁶ Основание для приема (реквизиты плана внутреннего обучения работников АО «СО ЕЭС» или договора об оказании платных образовательных услуг).

Приложение 2 Форма распоряжения об отчислении

Акционерное общество «Системный оператор Единой энергетической системы» (АО «СО ЕЭС»)

Номер документа	Дата составления

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Об отчислении обучающихся

Отчислить

и выдать _____ в связи с завершением обучения¹

в Центре подготовки персонала²

(структурное подразделение)

по программе дополнительного профессионального образования (повышения квалификации):

(наименование)

по форме обучения:

(очная, очно-заочная, заочная)

№ п/п ⁴	Сведения об обучающихся					Удостоверение о повышении квалификации (справка ³)	
	Фамилия, имя, отчество, гражданство	Адрес электронной почты	Наименование организации ⁵	Наименование подразделения ⁶	Должность ⁵	номер	дата
	1						

(должность)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

¹ Указываются выдаваемые документы и причины отчисления, установленные Правилами приема и отчисления обучающихся в АО «СО ЕЭС».

² При обучении в филиале АО «СО ЕЭС» указывается полное официальное наименование филиала АО «СО ЕЭС» и сокращенное в скобках согласно лицензии на осуществление образовательной деятельности.

³ Указываются реквизиты выдаваемого документа (если выдается).

⁴ Вносится необходимое количество строк.

⁵ При обучении работников исполнительного аппарата АО «СО ЕЭС» указывается «АО «СО ЕЭС», при обучении работников филиалов АО «СО ЕЭС» – официальное сокращенное наименование филиала АО «СО ЕЭС», при обучении лиц по договору об оказании образовательных услуг, заключенному между АО «СО ЕЭС» и заказчиком указанных услуг, – наименование организации – заказчика или слова «физическое лицо».

⁶ Заполняется в случае обучения работников АО «СО ЕЭС». Для лица, обучающегося согласно договору об оказании образовательных услуг, заключенному между АО «СО ЕЭС» и заказчиком указанных услуг, могут указываться иные сведения.

Приложение 3

Образец формы удостоверения о повышении квалификации


Акционерное общество
«СИСТЕМНЫЙ ОПЕРАТОР ЕДИНОЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ СИСТЕМЫ»
 Лицензия на осуществление образовательной деятельности
 серия 77Л01 №0008726 регистрационный №037899 от 21 сентября 2016 года
 выдана Департаментом образования города Москвы

УДОСТОВЕРЕНИЕ
о повышении квалификации

№ _____

(фамилия, имя, отчество)

с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года
 прошел курс повышения квалификации
 в Центре подготовки персонала в городе Москве
 по программе дополнительного профессионального образования
 (программе повышения квалификации):

«_____»

(направление «_____»)

в объеме __ часа (ов)

Председатель Правления
 (или уполномоченное им лицо) _____ Инициалы, фамилия

Руководитель структурного подразделения,
 осуществляющего обучение _____ Инициалы, фамилия

Дата выдачи «__» _____ 20__ года



Указываются город, структурное подразделение, официальное сокращенное наименование филиала АО «СО ЕЭС» согласно лицензии на осуществление образовательной деятельности, если обучение проводилось в филиале АО «СО ЕЭС».

Приложение 4
Форма справки о периоде обучения

Оформляется на бланке АО «СО ЕЭС» с продольным расположением реквизитов

С П Р А В К А
о периоде обучения

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

Выдана _____
(указывается фамилия, имя, отчество обучавшегося)

в том, что он (она) с ____ . ____ . 20 ____ по ____ . ____ . 20 ____ находился (находилась)
на обучении в АО «СО ЕЭС».

Удостоверение о повышении квалификации не выдано по причине
непосещения обучающимся обучения.

Председатель Правления
(или уполномоченное лицо)
(должность)

(личная подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Фамилия, имя, отчество исполнителя
Городской служебный телефон исполнителя

Приложение 5
Форма справки об обучении

Оформляется на бланке АО «СО ЕЭС» с продольным расположением реквизитов

С П Р А В К А
об обучении

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

Выдана _____
(указывается фамилия, имя, отчество обучавшегося)

в том, что он (она) с ____ . ____ . 20 ____ по ____ . ____ . 20 ____ находился (находилась) на обучении в АО «СО ЕЭС».

Удостоверение о повышении квалификации не выдано по причине невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению программы дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) и выполнению учебно-тематического плана.

Председатель Правления
(или уполномоченное лицо)
(должность)

(личная подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Фамилия, имя, отчество исполнителя
Городской служебный телефон исполнителя